

Marca da bollo
(€ 16,00)
esente bollo se per
successione

Al Sig. Sindaco
del Comune di
37020 Marano di Valp.lla (VR)

**Oggetto: RICHIESTA CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA.
Art. 30 D.P.R. n. 380/2001**

Il sottoscritt _____ tel. _____
nato a _____ provincia _____ il ____ / ____ / ____ residente in
_____ in Via _____ n° _____ in qualità di
_____ dei seguenti immobili siti in comune di Marano di Valp.lla e distinti in
Catasto N.C.T. / N.C.E.U. al:

Foglio _____ Mapp. _____ località _____
Foglio _____ Mapp. _____ località _____

CHIEDE

che ai sensi del terzo comma dell'art. 30 del D.P.R. n. 380/2001, venga rilasciato il CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA dei terreni sopra specificati.

Si richiede per gli usi consentiti dalla legge e precisamente (scegliere opzione):

- ad uso successione (esente marche da bollo)
- ad uso compravendita (con marca bollo su istanza e su rilascio)

Allo scopo si allega quanto segue:

1. Stralcio catastale aggiornato con l'indicazione di tutti i mappali oggetto di richiesta o Tipo di frazionamento.
2. Marca da bollo di Euro 16,00 per il rilascio (oltre alla marca sull'istanza);
3. Ricevuta di copia dell'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria da effettuare mediante portale PagoPA, accessibile sul sito istituzionale (vedere "Procedura Pagamento PagoPa" presente sul sito istituzionale del comune di Marano di Valpolicella, nella sezione Modulistica dell'Ufficio tecnico), dell'importo di (scegliere opzione):
 - Euro 50,00 per il rilascio entro 30 giorni dalla data di presentazione
 - Euro 100,00 per il rilascio entro 10 giorni dalla data di presentazione

Marano di Valp.lla, li _____

IL RICHIEDENTE

Vedi note sul retro

MODALITÀ PER LA RICHIESTA E IL RILASCIO DEI CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA

1. Compilare l'apposito modulo e presentarlo presso l'Ufficio Protocollo del comune di Marano di Valp.lla. Il modulo può essere presentato cartaceo oppure tramite Posta Elettronica Certificata (info@pec.comunemaranovalpolicella.vr.it) in quest'ultimo caso istanza e allegati DEVONO essere firmati digitalmente ed è comunque sempre necessario allegare tutto quanto sopra indicato (reperire il modulo annullamento marche da bollo sul sito istituzionale);
2. Precisare se trattasi di certificato per uso SUCCESSIONE (evitare di allegare le marche da bollo) o per uso generico NOTARILE (sono necessarie 2 marche da bollo da Euro 16,00 – una per istanza e una per rilascio);
3. Effettuare il versamento di:
€ 50,00 per il rilascio in via ordinaria entro 30 giorni dalla presentazione, **oppure € 100,00** nel caso in cui si richieda l'urgenza del rilascio entro 10 giorni dalla data di presentazione (si veda a tal proposito delibera di G.C. n. 3 del 09/01/2017).

IMPORTANTE

1. Si precisa che l'Ufficio ha **30 (trenta) giorni** di tempo dalla data di protocollo per il rilascio del certificato richiesto se non si chiede l'urgenza;
2. Si precisa che nel caso in cui non venga allegato lo stralcio catastale come richiesto, non sarà possibile rilasciare il certificato urbanistico;
3. Si precisa che il certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.